

Aanvraagformat voor

CULTUURNOTA Gemeente Groningen 2017-2020

1. Subsidiekeuze en instellingsgegevens

1.1 Subsidiegegevens

Gevraagd subsidiebedrag (uit normbegroting) Gemeente	€
---	---

1.2 Instellingsgegevens

statutaire naam instelling	
standplaats	
naam instelling	
organisatievorm	
jaar van oprichting	
bezoekadres	
postadres/postbus	
postcode	
plaats	
telefoon	
e-mailadres instelling	
website	
bankrekeningnummer	
KvK-nummer	

1.3 Contactgegevens

naam van algemeen directeur of een andere gemandateerde persoon	
voorvoegsel(s)	
voorletter(s)	
titel	
functie	
geslacht	
e-mailadres contactpersoon aanvraag	
telefoonnummer	

1.4 Leden directie/ dagelijkse leiding

Voorletter(s)	Voorvoegsel(s)	Naam	Functie	M/V	Datum van aantreding

1.5 Leden bestuur, indien van toepassing leden raad van toezicht

Voorletter(s)	Voorvoegsel(s)	Naam	Functie	M/V	Datum van aantreding

2. Inhoudelijke toelichting

Dit deel betreft de vorm- en inhoudsvereisten voor de gevraagde informatie over uw activiteiten en overige keuzes voor de periode 2017-2020.

De Kunstraad zal ons een advies geven over de ingediende aanvragen. Het beoordelingskader dat de Kunstraad hierbij gebruikt, kunt u op www.cultuurnotagroningen.nl vinden

Met de beantwoording van de vragen beschrijft u de voornemens van uw instelling voor de periode 2017-2020 en de wijze waarop uw instelling deze wil realiseren. Beschrijf deze voornemens zo concreet mogelijk. De vragen hieronder gaan in op verschillende onderdelen van uw activiteiten. Het beoordelen hiervan door de Kunstraad vraagt maatwerk. Wij vragen u dan ook om naar aanleiding van onderstaande hulpvragen aan te geven op welke wijze u bijdraagt aan de beleidsdoelstellingen van gemeente en provincie. **U hoeft niet op alle doelstellingen een plan te ontwikkelen.** Wij vragen u om hierin aan te sluiten bij het profiel en de kracht van uw instelling. De gevraagde informatie mag in totaal niet meer dan circa 5.000 woorden bevatten;

Profiel instelling

2.1 Wat zijn de missie en visie en het profiel van uw instelling?

Beantwoord in ieder geval de volgende vragen:

- Kenmerkt uw aanbod zich door hoogwaardige inhoudelijk/ artistieke kwaliteit?
- Uit wie bestaat uw doelgroep/publiek? (leeftijd, opleiding, culturele achtergrond)
- Wat is uw maatschappelijke functie/rol?
- Welke samenwerkingsverbanden gaat u aan zowel binnen als buiten het eigen maatschappelijke domein/functie
- Wat is het resultaat van deze samenwerking?
- Wat is de positie van uw instelling, zowel binnen als buiten uw eigen keten/sector?
- Wat is de positie van uw instelling, zowel binnen de (stedelijke) regio, provinciaal als (inter)nationaal?
- Hoe bereikt u uw doelgroep/publiek?
- Hoe bereikt u een nieuw en meer divers publiek?
- Hoe maakt u uw product/activiteiten fysiek en virtueel/digitaal bereikbaar?

2.2 Welke activiteiten gaat uw instelling in de periode 2017-2020 verrichten?

Leg hierbij de relatie met het profiel van uw instelling en de ervaringen uit het verleden.

2.2.1 Denk bij uw antwoord inhoudelijk aan:

- onderscheid kernactiviteiten en overige activiteiten;
- inhoudelijke keuzes, onderscheidend aanbod, samenwerkingsverbanden;
- de wijze waarop uw instelling gebruikmaakt van digitale technologie

- de wijze waarop uw activiteiten zich verhouden tot uw activiteiten in de jaren 2013-2016 en verklaring van mogelijke verschillen met die periode (toelichting op nieuwe activiteiten, of uitbreiding of vermindering of wijziging van activiteiten);
- een reflectie op de artistieke/inhoudelijke kwaliteit van uw activiteiten.

2.2.2. Geef organisatorisch inzicht in de volgende onderwerpen:

- balans tussen uitvoering activiteiten en financiële positie;
- balans in personele zin tussen overhead en activiteiten;
- marketingactiviteiten en prijsstrategie;
- financieringsmix;
- strategie bij tegenvallende inkomsten;
- de wijze waarop uw instelling de Code Cultural Governance naleeft;
- goed werkgeverschap inclusief vrijwilligersbeleid

2.3 Op welke wijze wilt u bijdragen aan de te verwezenlijken strategische doelen zoals verwoord in onze kadernota?

A.:

- nieuwe verbindingen leggen (samenwerking, sterke partnerschappen)
- Een leven lang cultuur (educatie, uw verbinding met het onderwijs)
- Samenleven met cultuur (participatie, maatschappelijke bijdrage)
- Cultuur en economie (vestigingsklimaat, bruisende stad)

B.:

Hoe draagt uw instelling bij aan **het gemeentelijke** speerpunt Talentontwikkeling, zorgen voor een City of Talent?

2.4. Cultuurpijler.

In de kadernota's hebben we het concept 'Groninger cultuurpijlers' benoemd. Wij willen Cultuurpijlers aanwijzen en stellen hiervoor extra budget beschikbaar. We bedoelen daarmee uitvoerende instellingen binnen de kunstensector die ons brede en diverse culturaanbod schragen en zo zorgdragen voor ons specifieke cultuurprofiel. We vragen de Cultuurpijler andere instellingen inhoudelijk of facilitair te ondersteunen en het initiatief te nemen tot (meer) samenwerking. Dat kan binnen en buiten de keten, of zelfs de sector, en zowel op stedelijk en regionaal als noordelijk niveau.

Als u aanspraak wilt maken op het extra budget voor Cultuurpijlers vragen wij u hier aan te geven of u als Cultuurpijler aangemerkt wilt worden.

In welke sector/ discipline bent u werkzaam?

Cultuurpijler? 0 ja 0 nee

Zo ja: geef dan aan of en hoe:

- o Of u een uitvoerende instelling uit de professionele kunstensector uit de provincie Groningen bent.
- o Of u kunt aantonen een voortrekkersrol te vervullen als het gaat om meer samenwerking en het aangaan of versterken van verbindingen, binnen of buiten de keten, of de sector. Dit geldt ook voor samenwerking met aanverwante

kleinere instellingen. Dat kan door hen bij te staan in dienstverlening of door de gezamenlijke ontwikkeling van activiteiten of projecten. Ondersteuning kan in natura, bijvoorbeeld door artistiek of zakelijk advies, of door financiering van gezamenlijke projecten. Dit kan zowel op stedelijk en regionaal als noordelijk niveau. U levert hierop een visie aan, welke op een later moment te vertalen is in concrete activiteiten.

- o De samenwerking tussen partners geschiedt op basis van gelijkwaardigheid
- o U toont aan dat er sprake is van bewezen vertrouwen en kwaliteit.
- o U draagt bij aan ons (inter)nationaal profiel.
- o U toont aan samen te werken binnen een netwerk van steunfuncties en cultuurpijlers en hierbij te werken vanuit een gemeenschappelijke agenda.

3. Begroting en prestatiegegevens

In de aanvraagmodule wordt gevraagd naar gegevens over de realisatie in 2013 en 2014 (de recente ontwikkeling) en de prognose voor 2017 en 2020 (de verwachting).

- Reflectie op financiële positie in de jaren 2013-2016 in relatie tot de begroting voor de periode 2017-2020, inclusief de geleverde en verwachte prestaties
- reflectie op liquiditeit, solvabiliteit en weerstandvermogen

4. Bijlagen

Toevoegen:

1. Eventueel achtergrondinformatie (max. 5000 woorden)
2. Begroting (+ toelichting indien noodzakelijk voor goed begrip cijfers)
3. Statuten (meest recente versie)
4. Jaarrekening en jaarverslag 2014

5. Verklaring en verzending

Ondertekening

Plaats	
Naam	
Functie	

Ondertekening: