

Instructie

Wij vragen u hier een aantal kwantitatieve gegevens in te vullen. Het gaat om (A) de verwachte baten vanuit diverse bronnen, (B) de lasten samengevoegd tot beheerslasten en activiteitenlasten (zie de definitielijst) We vragen ook om een aantal specificaties, nl om van de personeelslasten de verhouding vast en tijdelijk personeel te geven, van de beheerslasten de specificatie van de huisvestingslasten, de afschrijvingen en het pr en marketingbudget. (C) is het verwachte saldo op een aantal posten. (D) betreft de balans van uw organisatie over 2013 en 2014, (E) is de omvang van uw vrijwilligersbestand, (F) berekent uw eigen inkomstenpercentage, (G) gaat over uw aanbod de komende periode en onder (H) vermeldt u uw bereik in aantal bezoeken.

NB Als onderdelen niet op uw organisatie van toepassing zijn hoeft u natuurlijk die onderdelen niet in te vullen.

Financiële gegevens & bedrijfsvoering & bereik

Begroting 2017/2020 en realisatie 2013 en 2014

A: BATEN

		<i>Begroting</i>		<i>Realisatie</i>	
		2017	2020	2013	2014
	EIGEN INKOMSTEN				
1a1	Publieksinkomsten binnenland: Kaartverkoop, recettes, uitkoop, partages...etc: onderverdelen indien van toepassing:				
	€			
	€			
	€			
	€			
1a2	Overige publieksinkomsten				
1a3	Publieksinkomsten buitenland				
1a	Totaal Publieksinkomsten				
1b	Sponsorinkomsten				
1c	Overige directe inkomsten				
	Totaal Directe inkomsten (som 1a, 1b, 1c)				
2	Indirecte inkomsten (bv inkomsten uit verhuur, horeca- inkomsten, uitleen personeel, reclame inkomsten etc)				
3	Private inkomsten:				
3a	- particulieren/vriendenverenigingen				
3b	- bedrijven				
3c	- private fondsen				
3d	- goede doelenloterijen				
3	Totaal private inkomsten				

	Totaal eigen inkomsten (som 1t/m 3)				
	SUBSIDIES				
4	Totaal structureel OCW				
4.1	Totaal structureel fonds (NFPK, Mondriaan)				
5	Totaal structureel Provincie (s)				
6	Totaal structureel Gemeente (n)				
7	Totaal structureel publieke subsidie overig (Europese subsidies, loonsubsidies)				
8	Totaal incidentele publieke subsidie (projecten, incidentele bijdragen etc)				
	Totaal subsidies (som 4 t/m 8)				
	Totale baten (som 1 t/m 8)				

B: LASTEN

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
1a	Beheerslasten materieel				
1b	Beheerslasten personeel				
1	Beheerslasten totaal				
2a	Activiteitslasten materieel				
2b	Activiteitslasten personeel				
2	Activiteitslasten totaal				
	Totale lasten (som 1 en 2)				
	Specificaties:				
	personeelslasten				
3a	Waarvan aan vaste contracten				
3b	Waarvan aan tijdelijk contract				
3c	Waarvan aan inhuur				
3	Personeelslasten totaal				
4	Materiele lasten				
	Huisvestingskosten				
	Afschrijvingen				
	Publiciteit/voorlichting/marketing				

C: RESULTAAT

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
1	Saldo uit gewone bedrijfsvoering				
2	Saldo rentebaten / -lasten				
3	Saldo overige buitengewone baten / lasten				
	Exploitatieresultaat (som 1 t/m 3)				

D: BALANS (resultaat 2013-2014)

Activa	2013	2014	Passiva	2013	2014
1. Immateriële vaste activa			10. Algemene reserve		
2. Materiële vaste activa			11. Bestemmingsreserve		
3. Financiële vaste activa			12. Bestemmingsfonds OCW		
4. Totale vaste activa			13. Overige bestemmingsfondsen		
5. Voorraden			14. Totaal eigen vermogen		
6. Vorderingen			15. Aankoopfonds (musea)		
7. Effecten			16. Totale voorzieningen		
8. Liquide middelen			17. Totale langlopende schulden		
9. Totale vlottende activa			18. Totale kortlopende schulden		
Totale activa (som 1 t/m 9)			Totale passiva (som 10 t/m 18)		

E: PERSONEEL EN VRIJWILLIGERS

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
1a	Fte vast contract				
1b	Fte tijdelijk contract				

1c	Fte inhuur				
1	Totaal fte				
2	Vrijwilligers: personen				
3	Vrijwilligers: fte				

F: EIGEN INKOMSTENPERCENTAGE

		Realisatie	
		2013	2014
EIGEN INKOMSTEN			
1a	Publieksinkomsten (excl. waardering vrijkaarten)		
1b	Sponsorinkomsten (exclusief sponsoring in natura)		
1c	Overige inkomsten		
1d	Indirecte opbrengsten (exclusief kapitalisatie vrijwilligers)		
1f	Bijdragen uit private middelen		
1	Totale eigen inkomsten		
STRUCTURELE SUBSIDIES			
2a	Totaal structureel OCW		
	Totaal structureel Fondsen (NFPK, Mondriaan)		
2b	Totaal structureel Provincie(s)		
2c	Totaal structureel Gemeente (n)		
2d	Totaal structureel publieke subsidie overig (Europese subsidies, loonsubsidies)		
2	Totale structurele subsidies		
	Eigen inkomstenpercentage (1 / 2)		

G. Aanbod

Producties (voor gezelschappen, productiehuizen en festivals)

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
<i>Gezelschappen</i>					
1	Nieuwe eigen producties totaal				
2	Nieuwe coproducties totaal				
3	Reprise eigen productie				
4	Reprise coproductie				
	Totaal producties (som 1 t/m 4)				
<i>Uitsplitsing totaal producties</i>					
<i>Festival</i>					
1	Eigen productie				
2	Coproductie				
3	Productie derden				
	Totaal producties (som 1 t/m 3)				

Voorstellingen/concerten (gezelschappen, productiehuizen, orkesten, festival)

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
1	Reguliere voorstellingen totaal				
2a	Schoolgebonden voorstellingen primair onderwijs				
2b	Schoolgebonden voorstellingen voortgezet onderwijs				
2c	Schoolgebonden voorstellingen MBO/HO				
2	Schoolgebonden voorstellingen totaal				
3	Begeleidingen (alleen orkesten)				
	Totaal voorstellingen (som 1 +2+3)				

Tentoonstellingen (musea, overige presentatie-instellingen)

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
	<i>Beeldende kunst</i>				
1a	Tentoonstelling in instelling				
1b	Tentoonstelling op andere locatie in Nederland				
1c	Tentoonstelling op andere locatie in buitenland				
1	Totaal tijdelijke tentoonstellingen				
	<i>Uitsplitsing naar type tentoonstelling</i>				
2a	Tentoonstellingen in coproductie				
2b	Eigen tentoonstelling				
	<i>Musea</i>				
1	Totaal tijdelijke tentoonstellingen				

Andere activiteiten

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
1a	Schoolgebonden activiteiten				
1b	Overige activiteiten, nl				
1	Totaal activiteiten				

H. **BEREIK**

Bezoeken (gezelschappen, productiehuizen, orkesten, festival)

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
1	Totaal bezoeken reguliere voorstellingen				
2a	Bezoeken schoolgebonden voorstellingen primair onderwijs				
2b	Bezoeken schoolgebonden voorstellingen voortgezet onderwijs				

2c	Bezoeken schoolgebonden voorstellingen MBO/HO				
2	Totaal bezoeken schoolgebonden voorstellingen				
	Totaal bezoeken(som 1+2)				
	<i>Specificatie bezoeken</i>				
3a	Gratis bezoeken				
3b	Betaalde bezoeken				

Bezoeken (musea, presentatie-instellingen)

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
1a	Reguliere bezoeken				
1b	Bezoeken primair onderwijs				
1c	Bezoeken voortgezet onderwijs				
1d	Bezoeken MBO/HO				
1	Totaal bezoeken				
	<i>Specificatie Presentatie-instellingen</i>				
2a	Bezoeken tentoonstelling in instelling				
2b	Bezoeken tentoonstelling op andere locatie in Nederland				
2c	Tentoonstelling op andere locatie in buitenland				

Overige activiteiten

		Begroting		Realisatie	
		2017	2020	2013	2014
1a	Deelnames schoolgebonden activiteiten (po/vo/mbo/ho)				
1b	Deelnames openbare activiteiten				
1	Totaal deelnames activiteiten				
2	Bezoeken website totaal				
3	Aantal unieke bezoekers				

DEFINITIES

Begrip	Toelichting
Aankopen (musea)	Kosten van aankoop van museumstukken ter uitbreiding of vernieuwing van de collectie
Activiteitenlasten materieel	De materiële lasten die direct samenhangen met de activiteiten van de instelling. Hieronder vallen zaken als zaalhuur (voor repetities en uitvoeringen), educatie, reis- en transportkosten, specifieke publiciteitskosten en kosten van vergunningen
Activiteitenlasten personeel	De personele lasten die direct samenhangen met de activiteiten van de instelling
Activiteitenlasten totaal	Alle lasten die samenhangen met de activiteiten van de instelling. Het betreft de som van de 'activiteitenlasten materieel' en de 'activiteitenlasten personeel'
Afschrijvingen (musea)	De waardevermindering van duurzame productiemiddelen, zoals machines, gebouwen, vervoersmiddelen en software, als gevolg van normale slijtage en voorzienbare economische veroudering
Afstoten	De gemaakte kosten voor juridisch advies, overleg, onderhandelingen, werkzaamheden, transport en de aankoop van opdrachtkosten ten behoeve van afstoting van delen van de collectie.
Algemeen beheer (musea)	De baten en lasten die niet toe te rekenen zijn aan de publieksfunctie of aan de functie van collectiebeheer
Algemene bedrijfsvoering	Hieronder vallen de baten en lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of handelingen die betrekking hebben op de algemene bedrijfsvoering (zoals directie, zakelijke leiding, communicatie, secretariaat, financiële administratie, facilitaire dienst, ICT, fondsenwerving, marketing, publiciteit en verkoop).
Algemene reserve	De reserve van een onderneming die ontstaat doordat een deel van de winst wordt ingehouden en niet wordt uitgekeerd in de vorm van dividend
Baten	Het totaal aan inkomsten
Begeleiding	Het muzikaal begeleiden van producties voor dans of opera. Bij begeleide programma's wordt het aantal programma's dat begeleid is vermeld, bij begeleide voorstellingen het aantal voorstellingen
Beheerslasten materieel	Alle materiële lasten die samenhangen met het beheer van de organisatie. Hieronder vallen zaken als huisvesting, kantoorkosten, algemene publiciteitskosten en afschrijvingskosten
Beheerslasten personeel	Alle personele lasten die samenhangen met het beheer van de organisatie
Beheerslasten totaal	Alle lasten die samenhangen met het beheer van de organisatie. Het betreft de som van de beheerslasten materieel en de beheerslasten personeel.
Bestemmingsfonds OCW 2017-2020	Het gedeelte van het eigen vermogen waaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan. Deze beperking is door OCW aangebracht. Het betreft de niet bestede structurele instellingssubsidie over een bepaalde subsidieperiode ontvangen op grond van de Wsc. Bij een positief exploitatieresultaat vindt volgens de richtlijnen van het Handboek Verantwoording Cultuursubsidies 2017 - 2020 toerekening plaats aan het 'bestemmingsfonds OCW 2017-2020'.
Bestemmingsreserve	Het deel van het eigen vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan. Deze beperking is door het bestuur aangebracht.
Bevoegd gezag	Een blijkens de statuten/uitreksel uit het handelsregister tekenbevoegde/gevolmachtigde bestuurder of directielid van de instelling.
Bezoeken	Fysieke bezoeken aan een tentoonstelling, film, voorstelling, concert, optreden, etc. Virtuele bezoeken en mediagebruikers (bijvoorbeeld televisieoptredens of websites) worden apart geregistreerd. Zie ook 'website bezoek'.
Bijdragen uit private middelen	Alle bijdragen van private partijen (particulieren, inclusief vriendenverenigingen, bedrijven, private fondsen en goededoelenloterijen). Bijdragen zijn giften, schenkingen, donaties, legaten of contributies. Het betreft geen sponsoring.
Bijdragen van bedrijven	Alle bijdragen van bedrijven, inclusief de bijdragen van bedrijfsvriendenverenigingen.
Collectiebeheer	Alle baten en lasten die direct ten behoeve komen van het behoud en beheer van de collectie, opgesplitst in vier categorieën: 'registratie en administratie', 'conservering en restauratie', 'verwerven' en 'afstoten'.
Collectiemobiliteit	Alle kosten die gemaakt worden voor het afhandelen van uitgaande bruiklenen, zowel kortlopend als langdurig, zoals kosten voor de registratie,

	opstellen van bruikleencontracten, verzekeringskosten, emballage en transport- en koerierskosten
Conservering en restauratie	<p>Alle lasten die worden gemaakt voor het restaureren en conserveren van de collectie, zowel in een presentatie als in een depot of opslag. Ook alle kosten die worden gemaakt om de collectie-onderdelen kwalitatief op niveau te houden, worden toegerekend aan deze functie.</p> <p>Conserveren valt uiteen in preventieve conservering en actieve conservering. Bij preventieve conservering wordt de omgeving rond een object zodanig geoptimaliseerd dat verval beperkt wordt. Gedacht moet worden aan het creëren van het juiste klimaat, het plaatsen van stellingen, rekken of kasten, het opbergen in dozen of vloeipapier het bestrijden van ongedierte en het stofvrij houden van objecten.</p> <p>Bij actieve conservering wordt ingegrepen in het object. In veel gevallen gaat het om het vastzetten van loszittende onderdelen en het verwijderen van oppervlaktevuil.</p> <p>Restauratie is het terugbrengen van een object in een vooraf gedefinieerde staat uit het verleden.</p>
Coproductie	<p>Twee of meer (al dan niet gesubsidieerde) producenten of instellingen werken samen aan één productie. Daarvoor moet de samenwerking minimaal voldoen aan de volgende voorwaarden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De artistieke signatuur van de verschillende samenwerkingspartners komt tot uiting in de productie en de samenwerkingspartners zijn zichtbaar in het publiciteitsmateriaal; 2. de samenwerkingspartners investeren op enigerlei wijze gezamenlijk en delen de productionele verantwoordelijkheid.
Cultuureducatie	Verzamelterm voor al het schoolgebonden en niet-schoolgebonden leren over en aan de hand van kunst en cultureel erfgoed
Cultuurparticipatie	Verzamelterm voor alle vormen van het actief beoefenen, ontwikkelen of betrokken zijn bij cultuur in de vrije tijd
Directe opbrengsten	Alle baten die voortkomen uit de kernactiviteit(en) van de organisatie
Effecten	Verzamelterm voor waardepapieren. Hieronder vallen zaken als aandelen, certificaten van aandelen, claims, obligaties, opties, futures, warants en inschrijvingen in schuld- en aandelenregisters.
Eigen inkomsten	Het totaal van de directe opbrengsten (publieksinkomsten, sponsorinkomsten en overige inkomsten), indirecte opbrengsten en bijdragen uit private middelen. Hieronder vallen <u>niet</u> : overheidssubsidies, waardering vrijkaarten, sponsoring in natura en kapitalisatie van vrijwilligers.
Eigen inkomstenpercentage	De verhouding tussen de eigen inkomsten en de structurele subsidie. Het betreft de deelsom van de eigen inkomsten (directe en indirecte opbrengsten en bijdragen uit private middelen) en de structurele subsidies (OCW en andere ministeries, provincies, gemeenten en andere overheden). Het gaat hier <u>niet</u> om het aandeel eigen inkomsten ten opzichte van de totale baten.
Eigen productie	Een productie die door één producent of instelling tot stand is gekomen. Het gaat hier <u>niet</u> om coproductie.
Exploitatieresultaat	Het totaal van het saldo uit gewone bedrijfsuitoefening. Hieronder vallen zaken als saldo rentebaten en -lasten, saldo buitengewone baten en lasten en mutatie aankoopfonds (alleen musea).
Financiële vaste activa	De vaste activa die bestaan uit kapitaalgoederen. Hieronder vallen zaken als deelnemingen in andere maatschappijen, aandelen en andere financiële vorderingen.
Financieringsmix	De wijze waarop verschillende inkomstenbronnen met elkaar samenhangen. Hierbij kan worden gedacht aan inkomsten uit subsidie, kaartverkoop en crowdfunding.
Fte's	Fte staat voor fulltime equivalent, oftewel voltijdequivalenten. Het betreft een rekeneenheid waarmee de omvang van een functie of de personeelssterkte kan worden uitgedrukt. Eén fte is een volledige werkweek. De standaard werkweek kan verschillen, en dus de waarde van een fte. Bij het invullen van het aantal FTE gaat u uit van uw eigen cao.
Gebouw	Elk bouwwerk dat een voor mensen toegankelijk overdekt geheel of gedeeltelijk met wanden omsloten ruimte vormt (definitie: de Woningwet en NEN2699)
Gelieerde instelling	Een rechtspersoon waarop de instelling een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover de instelling de centrale leiding heeft
Gevraagd subsidiebedrag	Het bedrag <u>per jaar</u> dat de instelling aanvraagt op basis van de Wet op specifiek cultuurbeleid in de periode 2017-2020
Gewone bedrijfsuitoefening	Iedere activiteit van een rechtspersoon die onderdeel uitmaakt van zijn bedrijfsvoering. Daaronder worden mede begrepen aanverwante activiteiten die de rechtspersoon onderneemt ter bevordering van zijn bedrijfsvoering, dan wel die activiteiten die behoren bij of voortvloeien uit deze bedrijfsvoering.

Grote zaal	Zaal met een capaciteit met meer dan 400 zitplaatsen
Huisvestingslasten (musea)	Alle lasten die samenhangen met de huisvesting, zoals huur, lease, reparatie, onderhoud, instandhouding, schoonmaak en verzekering van gebouwen en terreinen, waterverbruik en inrichting. Ook milieueffingen en onroerendzaakbelastingen vallen hieronder.
Immateriële vaste activa	De vaste activa die bestaan uit niet-tastbare kapitaalgoederen. Hieronder vallen zaken als goodwill en geactiveerde bedragen.
Indirecte opbrengsten	Alle opbrengsten die geen of slechts een indirecte relatie hebben met de kernactiviteiten van de rechtspersoon. Hieronder vallen zaken als verhuur van onroerend goed, horeca los van voorstellingen en vergoedingen voor het uitlenen van personeel.
Informatiebeleid	De strategie van een organisatie voor de toepassing van ICT in de informatiehuishouding. Het informatiebeleid wordt vastgelegd in een informatieplan.
Kapitalisatie van vrijwilligers	De waardering van de werkzaamheden van vrijwilligers, omgezet in geldwaarde. Kapitalisatie van vrijwilligers wordt <u>niet</u> opgenomen in de begroting, maar kan meegenomen worden in de toelichting op de begroting.
Kempunt	Gemeente Groningen, gemeente Arnhem, gemeente Utrecht, gemeente Maastricht, gemeente Den Haag, gemeente Rotterdam, gemeente Amsterdam of Brabantstad (gemeente Den Bosch, gemeente Eindhoven of gemeente Tilburg)
Kleine zaal	Een zaal met een capaciteit tot en met 200 zitplaatsen
Lasten	Het totaal aan lasten die voortvloeien uit de totale bedrijfsvoering
Liquide middelen	Het totaal van middelen die een onderneming onmiddellijk kan aanwenden om betalingen te verrichten. Hieronder vallen zaken als contant geld, saldi bij banken en bij de postgiro, direct realiseerbare effecten en verhandelbare wissels.
Liquiditeit	Liquiditeit geeft inzicht in de mate waarin een instelling in staat is aan zijn verplichtingen te voldoen op korte termijn. De liquiditeit is gedefinieerd als de deelsom van de balansposten totale vlottende activa (minus de voorraden) en de totale korte schulden.
Materiële lasten	De totale materiële lasten (som van beheerslasten materieel en personeelslasten materieel)
Materiële vaste activa	De vaste activa die bestaan uit tastbare kapitaalgoederen. Hieronder vallen zaken als gebouwen en machines.
Middelgrote zaal	Een zaal met een capaciteit met meer dan 200 tot en met 400 zitplaatsen
Mutatie aankoopfonds (musea)	De aankoopfondsen krijgen een afzonderlijke vermelding en maken geen deel uit van het eigen vermogen. De mutaties in het aankoopfonds moeten worden benoemd en worden gespecificeerd.
Niet betaalde bezoeken	Alle bezoeken waarvoor geen inkomsten worden verkregen. Hieronder vallen zaken als: vrijkaarten voor bezoeken aan voorstellingen/concerten/tentoonstellingen en voorstellingen waar men niet voor kan betalen, omdat er geen kaartverkoop is (bijvoorbeeld straatoptredens).
Nieuwe productie	Een productie die niet eerder door de instelling in de gekozen samenstelling is uitgebracht, qua repertoire, bezetting, regie of vormgeving
Openbare activiteit	Een cultuuractiviteit, niet zijnde een kernactiviteit waar subsidie voor wordt aangevraagd in het kader van de Subsidieregeling culturele basisinfrastructuur 2017-2020 (tentoonstelling / voorstelling / concert). Het betreft openbare activiteiten, geen schoolgebonden activiteiten.
Overige bestemmingsfondsen	De bestemmingsfondsen, niet zijnde OCW-bestemmingsfondsen
Overige directe inkomsten	Alle overige inkomsten die een directe relatie hebben met kernactiviteit(en) en niet onder publiek- en sponsorinkomsten vallen. Deze post is op te splitsen in vergoedingen coproductent en overige directe inkomsten.
Overige kosten (musea)	Alle kosten voor inkoop van artikelen voor winkel en horeca, tentoonstellingskosten, kosten voor marketing en communicatie en overige kosten
Partages	De afspraken over de verdeling van de publiekinkomsten over podium en bespeler (orkest, gezelschap).
Personeel en werkgeverschap	De wijze waarop de organisatie invulling geeft aan werkgeverschap en/of opdrachtgeverschap en dit zodanig vorm geeft dat er rekening wordt gehouden met de belangen van de werknemers en/of ingehuurde krachten.
Personeelslasten	De totale personele lasten binnen de organisatie. De totale personele lasten worden uitgesplitst naar lasten voor personeel met een vast contract, lasten voor personeel met een tijdelijk contract en de inhuur van personeel.
Personeel met vast contract	Een persoon in loondienst met een arbeidsovereenkomst die niet van beperkte duur is én met een vast overeengekomen aantal uren. Het kan zowel gaan om voltijd als deeltijd dienstverbanden.

Personeel met een tijdelijk contract	Een persoon met een arbeidsovereenkomst die van beperkte duur is of die niet voor een vast overeengekomen aantal uren in dienst is.
Inhuur van personeel	De lasten voor personeel waar geen arbeidsovereenkomst mee is afgesloten. U huurt personeel in dat zzp-er of in dienst van een ander instelling/bedrijf is.
Podium	Een voorziening die bestemd of geschikt is voor de presentatie van podiumkunsten. Het hoeft daarbij <u>niet</u> te gaan om een voorziening die van meet af aan bestemd is geweest voor de presentatie van podiumkunsten. Het kan dus ook gaan om voorzieningen die het naar hun aard mogelijk maken om er podiumkunsten te presenteren. Jeugdtheatergezelschappen kunnen hun gesubsidieerde activiteiten ook in scholen uitvoeren, indien die over een geschikte voorziening daarvoor beschikken.
Presentatieruimte	Een fysieke ruimte, geen virtuele presentatieplek
Productie (bij podiumkunsten, m.u.v. orkesten)	Het totaal aan producties en coproducties binnen een jaar. Dit betreft het totaal van te spelen uitvoeringen, repetities, generales, etc.
Productie derden	De producties op festivals die niet geproduceerd worden door het festival zelf
Programma (bij orkesten)	Wat het publiek te horen/zien krijgt in een bepaalde tijdsspanne. Het programma kan één uitvoering betreffen, maar kan ook betrekking hebben op meerdere dagen waarop voorstellingen geprogrammeerd staan.
Publieksactiviteiten en overige activiteiten (musea)	Alle baten en lasten die rechtstreeks te maken hebben met de taak van musea om de in het museum aanwezige collectie voor het publiek toegankelijk te maken. Hieronder vallen publieksactiviteiten en andere activiteiten (niet behorende tot het beheer van de collectie in de zin van de Erfgoedwet) zoals publicaties, wetenschappelijke activiteiten, het online toegankelijk maken van de collectie via corporate website of via landelijke of regionale online platforms, bruikleen en samenwerking met andere organisaties. Betekenis geven aan de collectie is hierbij het kernbegrip. Deze functie is onderverdeeld in de categorieën vaste opstelling en tijdelijke tentoonstellingen.
Publieksinkomsten	Alle inkomsten die direct aan de publieksactiviteiten zijn gekoppeld. Hieronder vallen zaken als kaartverkoop, recettes, uitkoopsommen, partages en overige publieksinkomsten (verkoop programma's, vergoedingen radio- of televisieoptredens, auteursrecht, horeca tijdens uitvoeringen etc.). De publieksinkomsten worden uitgesplitst naar publieksinkomsten binnenland en buitenland.
Recettes	De inkomsten uit de verkoop van entreebewijzen of voorstellingen, theatertoeslagen en reserveringsgelden.
Registratie en administratie (musea)	Alle kosten die samenhangen met het registreren van de collectie in een geautomatiseerd systeem, het maken van conversies en digitale afbeeldingen en het koppelen van de afbeeldingen aan de beschrijvende collectiedata. Ook de kosten voor licentie- en onderhoudskosten voor collectieregistratiesystemen worden hiertoe gerekend alsmede het aanbieden van de collectiedata in de vorm van Linked Open Data formats teneinde de duurzame toegankelijkheid van de informatie te garanderen.
Reguliere bezoeken	Het aantal bezoeken aan reguliere voorstellingen (zie ook 'reguliere voorstelling')
Reguliere voorstelling	Een openbaar toegankelijke kunstactiviteit die bedoeld is voor publiek en waarbij sprake is van een filmvertoning, (muziek)theatraal concept of choreografisch idee of een muzikale programmatische samenhang.
Rentebaten en -lasten	De opbrengsten of kosten die dienen te worden vergoed voor het ter beschikking stellen of krijgen van een bepaalde geldlening, alsmede andere opbrengsten c.q. kosten die daarmee verband houden. Het saldo van rentebaten en rentelasten dient onderaan de begroting apart te worden aangegeven. Zij dienen <u>niet</u> te worden geraamd als onderdeel van de indirecte opbrengsten en/of de beheerlasten.
Reprise	Een herhaling van een productie die in een eerder seizoen is uitgebracht, kleine afwijkingen in regie, bezetting of vormgeving daargelaten.
Saldo buitengewone baten en lasten	Inkomsten die los staan van enig cultureel ondernemerschap zoals uitkeringen van verzekeringsmaatschappen, teruggaven van energiekosten, het afboeken van een voorziening (zoals een verbouwing die niet doorgaat, waardoor gereserveerde gelden vrijvallen), uitkering ziekengeld en vrijval investeringsbijdrage (voor zover uit publieke bron), vrijval reserveringen.
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	Het verschil tussen totale baten en totale lasten
Saldo rentebaten / -lasten	Opbrengsten c.q. kosten die verband hebben met het ter beschikking stellen c.q. krijgen van een bepaalde geldlening.
Schoolgebonden activiteit	Besloten activiteiten die in schoolverband worden bezocht, niet zijnde voorstellingen, concerten of tentoonstellingen. Deze activiteiten maken onderdeel uit van het lesprogramma en zijn bestemd voor alle leerlingen/studenten van de groep waarmee de activiteit wordt bezocht.
Schoolgebonden bezoeken	Het aantal bezoeken van leerlingen/studenten (primair of voortgezet onderwijs en overig onderwijs) in schoolverband (aantal leerlingen).

Schoolgebonden voorstelling	Een besloten voorstelling (uitvoering, opvoering, concert) voor het primair of voortgezet onderwijs en overig onderwijs.
Solvabiliteit	Solvabiliteit geeft inzicht in de mate waarin een instelling in staat is aan zijn verplichtingen te voldoen op langere termijn. De solvabiliteit is gedefinieerd als de deelsom van de balansposten totale eigen vermogen en totale passiva.
Sponsorinkomsten	Alle financiële inkomsten uit een overeenkomst tussen een onderneming (de sponsor) die geld levert en een culturele instelling of een organisator van een cultureel evenement (de gesponsorde) die communicatiemogelijkheden, toegangskaarten en/of overige faciliteiten als tegenprestatie levert in verband met de door de gesponsorde te verrichten activiteit of dienst. Onder sponsoring wordt <u>niet</u> verstaan reclame. Sponsoring in natura valt buiten de sponsorinkomsten.
Sponsoring in natura	Van sponsoring in natura is sprake als een sponsor geen financiële vergoeding geeft voor bewezen diensten, maar goederen. Sponsoring in natura wordt <u>niet</u> opgenomen in de begroting, maar kan meegenomen worden in de toelichting op de begroting.
Standplaats	De gemeente waar de instelling haar huisvesting heeft en in de lokale culturele infrastructuur is ingebed. Daarbij kan het <u>niet</u> uitsluitend gaan om de gemeente waar de instelling statutair is gevestigd of een administratieadres heeft.
Structurele subsidie OCW, provincie, gemeente en overig	Alle structurele subsidies die u van deze bronnen ontvangt. Een structurele subsidie is een subsidie ten behoeve van de exploitatie voor uw voortdurende activiteiten, bijvoorbeeld een vierjaarlijkse subsidie in het kader van de culturele basisinfrastructuur. Ook meerjarige structurele subsidies van anderen, zoals Europese subsidies, worden hier opgenomen. Meerjarige projectsubsidies vallen hier niet onder. Deze en andere incidentele subsidies uit deze bronnen vermeldt u onder incidentele subsidies.
Talentontwikkeling	De ontwikkeling van professioneel artistiek talent binnen de eigen cultuurinstelling
Tijdelijke tentoonstellingen	Alle opstellingen/tentoonstellingen die voor kortere tijd worden geplaatst. Voor musea geldt dat alle kosten en opbrengsten die hieraan verbonden zijn onder deze functie worden geschreven. Hieronder vallen zaken als het ontwerpen, vormgeven, opstellen, onderhouden en beheren van tijdelijke tentoonstellingen, evenals de kosten die zijn verbonden aan de voor de presentatie verkregen bruiklenen en de kosten voor het onderzoek, de communicatie, marketing en educatieve programma's ten behoeve van de ontsluiting van een tijdelijke presentatie.
Toerekening algemeen beheer	De personele en materiële lasten die samenhangen met het beheer van de organisatie (overheadlasten). Personele lasten die samenhangen met het beheer van de organisatie zijn nader te specificeren in algemene bedrijfsvoering en materiële lasten van de organisatie.
Totaal eigen vermogen	Het verschil tussen bezittingen en schulden (ofwel de totale activa en het vreemd vermogen)
Totale kortlopende schulden	Het vreemd vermogen met een looptijd korter dan 1 jaar
Totale langlopende schulden	Het vreemd vermogen met een looptijd langer dan 1 jaar
Totale vaste activa	Vaste activa zijn kapitaalgoederen die meer dan één productieproces meegaan. Voorbeelden zijn machines, inventaris en gebouwen.
Totale vlottende activa	Vlottende activa zijn die bezittingen van een persoon, bedrijf of organisatie waarin het vermogen voor een periode korter dan een jaar is vastgelegd.
Totale voorzieningen	Een onderdeel van het vreemd vermogen waarvan de omvang of het moment van afwikkeling onzeker is.
Uitkoop	Een overeenkomst op basis van uitkoopsommen; het overeengekomen bedrag tussen podium en bespeler.
Unieke bezoekers website	Het aantal unieke bezoekers van de website.
Vaste opstelling	Een collectie die voor langere tijd wordt tentoongesteld en waarin binnen die termijn relatief weinig wijzigingen worden aangebracht. Alle kosten en opbrengsten die hieraan verbonden zijn worden onder deze functie geschreven. Kosten voor het vormgeven, onderhouden en beheren van de vaste tentoonstelling worden aan deze functie toegerekend, evenals de kosten die gepaard gaan met het onderzoek, de communicatie, marketing en educatieve programma's die ten behoeve van de ontsluiting van de vaste opstelling worden uitgevoerd.
Verdienmodel	Het verdienmodel beschrijft de wijze waarop een instelling inkomsten genereert en hangt nauw samen met de financieringsmix.
Verwerven	De ten behoeve van verwerving van collectie gemaakte kosten voor juridisch advies, overleg, onderhandelingen, werkzaamheden, transport en de aankoopsom of opdrachtkosten, worden aan deze functie toegerekend.

Vorraden	De waarde van alle grondstoffen, halffabricaten, goederen in bewerking en nog niet verkochte, voltooide producten die op een bepaald moment (een peildatum, bijvoorbeeld de balansdatum) in de onderneming aanwezig zijn
Vorderingen	De per balansdatum bestaande rechten om geldmiddelen te ontvangen van andere partijen
Vrijwilligers	Een persoon die onbetaald (met uitzondering van een eventuele beperkte onkostenvergoeding) en zonder dienstverband of contract (met uitzondering van ene vrijwilligerscontract) bij een organisatie werkzaam is
Waardering vrijkaarten	Het saldo van de financiële waarde van de vrijkaarten die de organisatie in een bepaald jaar heeft verstrekt
Website bezoek	Totaal aantal keer dat de website is bezocht
Weerstandsvermogen	Het weerstandsvermogen wordt gemeten met de zogenaamde haringmaat. De haringmaat is het eigen vermogen gedeeld door de totale baten.